

ORGANIZEAZA CONCURS IN DATA DE 26.04.2022
Pentru ocuparea urmatoarelor posturi vacante - perioada nedeterminată

- Șef Serviciu grad II la Servciul Salarii 1 post; Diplomă de licență în științe economice; 5 ani vechime în specialitate
- Șef Birou grad II–inginer la Biroul tehnic, întreținere: 1 post, Diplomă de licență domeniu tehnic; 5 ani vechime în specialitate
- Economist specialist IA Serviciul Salarii.: 1 post; Diplomă de licență în științe economice; 6 ani și 6 luni vechime în specialitate

Calendar concurs:

- proba scrisă, în data de 26.04.2022 str. Clinicilor nr. 3-5 ora 10:00
- proba practică (operare calculator) în data de 02.05.2022 str. Clinicilor nr. 3-5 ora 10:00
- interviu în data de 05.05.2022 str. Clinicilor nr. 3-5 ora 10:00

Acte necesare pentru inscriere la concurs

- Cerere de participare la concurs (formular eliberat de Serviciul R.U.N.O.)
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului însoțite de document de schimbare a numelui (dacă e cazul)
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate
- Curriculum vitae Europass
- Cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere ca nu are antecedente penale care sa il faca incompatibil cu functia pe care candidează
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- Copie dupa Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor
- Dosar plic
- Taxa de participare: 60 lei

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Ocuparea posturilor se face prin concurs/examen, organizat conform prevederilor HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condițiile necesare ocupării unui post de natură contractual:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarele de concurs se vor prezenta la Biroul Resurse umane et. II camera 22, în perioada 04.04.2022-15.04.2022, după următorul program:

Luni-Joi orele 13:00 -15:00

Vineri orele 11:30-12:30

Rezultatele selectării dosarelor vor fi afișate în data de 18.04.2022 ora 15:00 la sediul Spitalului și pe site-ul spitalului <https://scjucluj.ro/index.php/management/angajari>

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

MANAGER
Prof. Dr. Claudia GHERMAN

ȘEF SERVICIU R.U.N.O.
Ec. GrațIELA BOGDAN

Întocmit: Ec. Annamaria JUCAN