



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca anunță concursul de recrutare pentru ocuparea a unui post de COORDONATOR PARTENER și a patru funcții de EXPERT MEDICAL OBSTETRICĂ-GINECOLOGIE (OG) în proiectul "Dezvoltarea competențelor profesioniștilor din domeniul sănătății în managementul pre și post natal al afecțiunilor cu impact asupra mortalității infantile" finanțat prin cadrul Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Prioritatea de investiție 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Apel de proiecte POCU/91/4/8/Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical/8/Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical.

Pot participa la concurs doar persoanele angajate cu contract de muncă în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca.

Coordonatorul partener va fi angajat cu contract de muncă cu timp parțial (3 ore/zi, 63 ore/lună) în perioada 01.07.2018-10.12.2020.

Calificări și abilități necesare:

- Experiență specifică în domeniul organizării și/sau coordonarea de activități - 10.5 ani
- Studii universitare finalizate cu diplomă în domeniul medical /economic/social/administrativ/management/juridic - 6 ani
- Abilități de comunicare, spirit de echipă;
- Abilități de leadership;
- Abilități decizionale;
- Cunoașterea pachetului MsOffice (Word, Excel, Power Point).

Responsabilități:

- Organizează, coordonează și monitorizează procesul de formare;
- Elaborează, coordonează și monitorizează procesul de realizare a ghidurilor de practică medicală;
- Asigură legătura cu membrii grupului țintă și coordonarea acestora în derularea activităților proiectului;
- Participă la schimburile de bune practici ca însoțitor de grup;
- Face parte din Comisia de selecție a grupului țintă împreună;
- Se implică în realizarea raportului tehnic privind rezultatele schimburilor de bune practici;
- Gestionează eficient resursele financiare, materiale și umane aferente proiectului
- Motivează echipa de proiect prin comunicare și prin evaluare permanentă a subordonaților directi;

Expertul medical OG va fi angajat cu contract de muncă cu timp parțial (2 ore/zi, 42 ore/lună), în perioada 01.07.2018-10.12.2020.

Calificări și abilități necesare:

- Studii universitare finalizate cu diplomă de licență în domeniul medical - 6 ani
- Experiență didactică/formare profesională în domeniul medical, experiență specifică în domeniul obstetrică-ginecologie - 10.5 ani



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



- Adevăriniță de cadru didactic/Certificat de formator sau echivalent;
- Abilități organizatorice și de comunicare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Bună cunoaștere a condițiilor de muncă și a responsabilităților cursanților;
- Competențe în luarea deciziilor și asumarea responsabilităților;
- Cunoștințe de operare pe calculator: Cunoaștere a pachetului MsOffice (Word, Excel, Power Point); Internet.

Responsabilități:

- Contribuie la pregătirea cursurilor de formare la nivelul solicitantului;
- Elaborează materialele suport și materialele auxiliare pentru domeniul obstetrică-ginecologie (OG);
- Furnizează cursuri de formare în domeniul OG către grupul țintă prin rotație cu ceilalți experți medicali OG și NN pentru o instruire multidisciplinară;
- Se implică în elaborarea ghidurilor de practică medicală;
- Colaborează cu experții medicali și cu partenerii implicați în proiect;
- Participă la întâlnirile și ședințele de proiect

Calendar concurs: interviu 03.07.2018, ora 13,00 str. Louis Pasteur FN - Institut Imogen

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă:

- a) cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexă la anunțul de recrutare și selecție - va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c) copii conformă cu originalul a actului de identitate sau a oricarui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate și ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- e) adeverințe/diplome/ certificate în original care atestă efectuarea unor specializări, originale (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc ...), copii conform cu originalul;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) declarație de disponibilitate privind timpul alocat.
- j) alte documente justificative în cazul schimbării numelui, etc.

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la o altă adresă decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat atrag automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Selecția se va face în funcție de CV, de către membrii Comisiei de concurs formată din:

Președinte Conf. Dr. Golea Adela, director medical
Membru Dr. Kovacs Tunde Elisabeta, medic primar
Membru Dr. Goidescu Iulian, asistent cercetare - medic specialist
Secretar Ec. Bodea Anca Daniela, Economist specialist IA

Ocuparea posturilor se face prin concurs - susținere interviu, organizat conform Ordinului nr. 689/23.05.2018 privind aprobarea Procedurii de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile derulate de Ministerul Sănătății și unitățile cu personalitate juridică aflate în subordinea, sub auctoritatea sau în coordonarea acestuia, Art. 16 Legea cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, HG. NR. 325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii.

Dosarele de concurs se vor prezenta la Serviciul RUNOS, et. II, cam. 23 și ulterior vor fi analizate de comisia de recrutare și selecție care va decide în privința candidaturilor admise în această etapă.

Rezultatele procesului de recrutare și selecție vor fi publicate prin afișare la avizier și pe pagina web a instituției beneficiare în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data încheierii sesiunii de interviuri.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor.

Manager
Dr. Ec. Petru Șuşca



Coordonator proiect
Prof. Dr. Florin Stamatian